

CONFORM CU
ORIGINALUL

[Signature] *[Signature]*

STATUTUL CAMEREI DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Camera de Comerț și Industrie Cluj, denumită în continuare “CAMERA JUDEȚEANĂ”, este organizată și funcționează în temeiul dispozițiilor art. 16 (5) din Legea nr. 335/2007 privind Camerele de Comerț din România, cu modificările și completările ulterioare, și a prezentului statut elaborat în baza legii și a dispozițiilor statutului cadru aprobat în Adunarea Generală a Membrilor Camerei Naționale din data de 19 mai 2011.

Art. 2 Camera Județeană este o organizație autonomă, neguvernamentală, de utilitate publică, apolitică, fără scop patrimonial, nonprofit, cu personalitate juridică, creată pentru a reprezenta, apăra și susține interesele membrilor săi și ale comunității de afaceri, în raport cu autoritățile publice și cu organismele din țară și străinătate.

Art. 3 Camera Județeană, înființată din inițiativa comercianților din județul Cluj, a dobândit personalitate juridică la data intrării în vigoare a Hotărârii de Guvern prin care au fost recunoscute și sunt continuatoarele de drept ale Camerelor de Comerț și Industrie desființate prin Decretul nr. 74 din 1949, publicat în Monitorul Oficial nr. 47 al R.P.R. din 25 februarie 1949.

CAPITOLUL II ATRIBUȚIILE CAMEREI

Art.4 CAMERA JUDEȚEANĂ își desfășoară activitatea pe teritoriul județului Cluj. Ea este organizată ca persoană juridică română și funcționează în municipiul Cluj-Napoca, reședință de județ, sediul său fiind în strada Horea nr. 3.

4.1 Pentru a reprezenta interesele comercianților funcție de activitatea de bază a acestora, CAMERA JUDEȚEANĂ se organizează pe secțiuni.

4.2 Sigla CAMEREI este cea din imagine cu desenul și înscrisurile CCI albastru închis pe fond alb.



CAMERA DE COMERȚ ȘI INDUSTRIE CLUJ

ÎMPREUNA PENTRU AFACEREA TA



Art.5 CAMERA JUDEȚEANĂ promovează interesele membrilor săi pentru dezvoltarea comerțului, industriei, agriculturii și serviciilor, corespunzător cerințelor economiei de piață.

[Handwritten signature]

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

În afară atribuțiilor principale, obligatorii, prevăzute în art.4 din Legea Camerelor de Comerț din România, Camera Județeană are următoarele atribuții:

1. reprezintă și apără interesele comunității de afaceri din județ în raport cu autoritățile române și cu organizații similare din străinătate;
2. încheie protocoale cu autoritățile administrației publice, județene și locale, precum și cu structurile regionale, ce sunt obligate să-i acorde sprijin conform legii, în vederea realizării scopului pentru care a fost înființată și a realizării acțiunilor pe care le inițiază, în folosul dezvoltării economice în județ.
3. sprijină autoritățile administrației publice, județene și locale, precum și structurile regionale, în scopul dezvoltării economico-sociale a zonei, inclusiv prin parteneriat public-privat.
4. sprijină membrii săi în relația economică cu reprezentatele oficiale ale altor state, consulatele și organismele din străinătate, similare Camerei;
5. prezintă instituțiilor abilitate, la cerere sau din proprie inițiativă, prin consultarea membrilor, propuneri privind promovarea de proiecte de acte normative de interes;
6. participa la ședințele comisiilor, consiliilor și comitetelor de lucru sau de specialitate înființate pe lângă autoritățile /organismele publice, județene și locale, precum și pe lângă structurile regionale, și informează membrii săi;
7. colaborează cu instituțiile statului, și parteneri din domeniul public și său privat din țară și străinătate în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale;
8. elaborează studii privind evoluția economică a regiunii/județului, prin mijloace proprii, în colaborare, după caz, cu alți parteneri din domeniul public și / său privat;
9. pune la dispoziția Guvernului și autorităților publice, din inițiativă proprie sau la cererea acestora, informații și opinii motivate asupra aspectelor ce privesc interesele generale ale economiei;
10. elaborează anual, în colaborare cu Direcția Regională Statistică, raport privind starea economiei județului;
11. elaborează procedurile de lucru privind activitatea proprie;
12. realizează și administrează infrastructura de afaceri de interes județean: parcuri industriale științifice și tehnologice, incubatoare de afaceri și tehnologice, centre de transfer și informare tehnologică, centre de afaceri, centre comerciale, complexe expoziționale, piețe virtuale, burse de mărfuri și valori, case de licitații;
13. sprijină și desfășoară activități de cercetare-dezvoltare, în interesul comunității de afaceri;
14. organizează târguri, expoziții, saloane, forumuri de afaceri, acțiuni de parteneriat economic în țară și străinătate, și sprijină participarea comercianților la târguri și expoziții în străinătate;
15. desfășoară activități de informare și documentare în interesul membrilor săi și al economiei județului;



CONFORM CU
ORIGINALUL

J. J. J. *l. l. l.*

16. organizează, singură sau în colaborare cu alte instituții, în condițiile legii, instituții de învățământ preuniversitar ca: școli comerciale, școli industriale și de meserii;

17. organizează cursuri de formare profesională (inițiere, calificare, specializare, perfecționare);

18. desfășoară activități de asistență și consultanță pentru comercianți, constituie servicii de asistență pentru înregistrarea în registrul comerțului desfășurând următoarele activități:

- îndrumarea pentru completarea corectă a cererii de înregistrare a formularelor;
- obținerea rezervării denumirii firmei;
- pregătirea documentației în vederea înregistrării în Registrul Comerțului;
- tehnoredactarea contractului doveditor al sediului social;
- proiectarea și execuția siglei și a emblemei pentru firme;
- redactarea declarației pe propria răspundere a fondatorilor, administratorilor, împuterniciților sucursalelor și a cenzorilor că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege;
- redactarea actului constitutiv și a actului adițional al persoanelor juridice supuse obligației de înregistrare în Registrul Comerțului;
- obținerea datei certe pentru documentația supusă înregistrării;
- prestarea de servicii de consultanță în vederea obținerii avizelor/autorizațiilor de funcționare;
- obținerea avizelor / autorizațiilor de funcționare;
- depunerea bilanțului contabil al comercianților la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice;
- depunerea la biroul unic din cadrul Oficiului Comerțului de pe lângă Tribunalul Județean Cluj a documentelor în vederea înregistrării în Registrul Comerțului;

19. organizează activitatea de mediere și de soluționare prin arbitraj a litigiilor comerciale și civile, interne și internaționale, în condițiile prevăzute de Codul de procedura civilă, de legile speciale în domeniu și de convențiile internaționale la care România este parte;

19.1 activitatea Curții de Arbitraj se desfășoară conform prevederilor Codului de procedura civilă, ale Regulamentului de organizare și funcționare și ale regulilor de procedura arbitrară ale Curții de Arbitraj Comercial și Internațional de pe lângă Camera Națională adaptate și aprobate de Colegiul de Conducere al Camerei;

20. susține și valorifică în interesul îmbunătățirii climatului de afaceri date privind incidentele comerciale;

21. ține evidența proprie a situației firmelor comerciale și a emblemelor comerciale la nivel județean;

22. ține registrul județean al administratorilor comercianților;



Jel *Iustina*

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

23. realizează baze de date cuprinzând toate informațiile utile comercianților în exercitarea activității lor, desfășoară activități de informare, documentare și consultanță de afaceri;
- 23.1 întocmește o evidență proprie a comercianților, sub denumirea de Catalogul Firmelor; înscrierea în această se face conform Normelor unitare aprobate de Colegiul de Conducere al Camerei Naționale;
24. participă cu informațiile proprii la formarea și actualizarea sistemului național de informații de afaceri;
25. eliberează certificate de origine pentru mărfurile românești, certificate preferențiale vamale și carnete pentru admitere temporară a mărfurilor scutute de taxe vamale, certificate privind uzanțele comerciale, firmele înscrise, adnotările și modificările în situația juridică a firmelor, precum și certificate ce atestă existența unor incidente comerciale;
26. sprijină comercianții în vederea implementării sistemelor de management și a altor reglementări privind buna funcționare a activității acestora;
27. promovează, în comunitatea de afaceri, standardele comerciale și industriale ale Uniunii Europene;
28. avizează modelele de formulare de facturi, procuri și alte documente pentru comerțul internațional;
29. certifică, la cerere, existența și obiectul de activitate al comercianților, precum și semnăturile persoanelor care îi reprezintă în mod valabil;
30. avizează existența cazurilor de forță majoră și influența acestora asupra executării obligațiilor comercianților;
31. organizează Topul Județean al Firmelor și alte evenimente promoționale de anvergură județeană și regională;
32. publică Buletinul Oficial al Camerei, Gazeta Afacerilor, și alte publicații de informare și reclama comercială;
33. dezvoltă cu partenerii din domeniul public și /sau privat servicii în interesul membrilor;
34. înființează, singură sau cu parteneri din domeniul public și/sau privat, entități cu sau fără personalitate juridică, în vederea realizării atribuțiilor sale;
35. sprijină și desfășoară activități de cercetare-dezvoltare în interesul Sistemului Cameral și al comunitatii de afaceri;
36. îndeplinește și alte atribuții conferite de legislația în vigoare și/sau reglementări speciale;

Art.6 În exercitarea rolului său, CAMERA JUDEȚEANĂ poate:

- a) să organizeze cursuri de perfecționare în domeniile comercial și industrial;
- b) să desfășoare servicii de informare și consiliere profesională, servicii de mediere a



CONFORM CU
ORIGINALUL

J. J. J. *Labrea*

muncii pe piața internă, activități de formare, specializare și perfecționare profesională potrivit cerințelor comunității de afaceri, eliberând, după caz, certificate, atestate, diplome etc.

c) să creeze burse de studii și practică comercială și industrială și să acorde din fonduri proprii sau atrase premii de performanță;

d) să inițieze, să constituie sau să participe la înființarea de societăți comerciale sau alte forme asociative, în scopul prestării de servicii în interesul comunității de afaceri;

e) să inițieze sau să participe la înființarea de societăți, având ca scop executarea și exploatarea diferitelor lucrări și servicii publice de interes comercial și industrial;

f) să creeze, inclusiv în cooperare, obiective pentru asigurarea și ajutorarea mutuală a comercianților, industriașilor și prestatorilor de servicii;

g) să sprijine, să promoveze și să finanțeze activități de cercetare și inovare în vederea creșterii competitivității economiei românești;

h) să sesizeze Oficiul Concurenței asupra săvârșirii unor fapte de concurență neloială.

CAPITOLUL III

MEMBRII CAMEREI

Art.7 Membrii Camerei pot fi:

I. Membri individuali

a) operatori economici, persoane fizice sau juridice, înregistrați la Oficiul Registrului Comerțului al Județului Cluj indiferent de domeniul lor de activitate care îndeplinesc următoarele condiții:

- recunosc Statutul CAMEREI JUDEȚENE și aderă la el;

- plătesc cotizația de membru;

- nu se află în stare de dizolvare, lichidare, reorganizare judiciară sau faliment;

- au bilanțul contabil anual al societății depus la Oficiul Registrului Comerțului Cluj.

b) sucursalele, reprezentanțele unor societăți comerciale și altele asemenea, fără personalitate juridică, legal înregistrate în Oficiul Registrului Comerțului Cluj și autorizate să funcționeze.

II. Membri colectivi:

a) filialele Camerelor de comerț bilaterale;

b) asociațiile profesionale și organizațiile patronale locale care au minimum 15 membri și nu sunt în conflict de interese cu alte asociații profesionale sau organizații patronale membre ale CAMEREI JUDEȚENE.

III. Membri onorifici

Membri onorifici pot fi oameni de știință, academicieni, cadre didactice universitare, specialiști, personalități ale vieții publice, economice, cu contribuții



PA. Iacob

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

meritorii în activitatea economică sau a Camerei județene, în legislația de afaceri, publicații, cercetări în domeniul economic, comercial, etc.

Membrii onorifici se organizează și funcționează în aceleași condiții ca și secțiunile Camerei. În acest cadru, își aleg reprezentantul în Colegiul Camerei.

Art.8 1. Fiecare membru individual sau colectiv are dreptul la un vot deliberativ.

2. Membrii onorifici au drept de vot consultativ.

3. Dreptul de reprezentare ca membru în organele de conducere ale Camerei din partea unei persoane juridice se exercită de către administratori, administratori-delegați, directorii societății, procuratorii cu semnătură având dreptul de a angaja societatea, organizația sau asociația, sau orice membru desemnat de Adunarea Generală a Asociațiilor sau de către Consiliul de Administrație, cu procură specială, și se pierde odată cu încetarea situației pe care persoanele o au în entitățile juridice respective.

Art.9 Membrii Camerei Județene pot avea, în afară drepturilor prevăzute în art.9 din Legea Camerelor de Comerț din România, și următoarele drepturi:

- a) să participe la alegeri în secțiunile existente pentru a fi desemnați ca membri ai Adunării Generale a Reprezentanților.
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Camerei
- c) să beneficieze, în condițiile legii și ale statului, de toate serviciile oferite de Cameră.
- d) să participe, prin asociere sau subscripție, la societățile înființate de Cameră, având ca scop prestarea de servicii în interesul membrilor săi.
- e) să sesizeze Camera despre problemele care privesc interesele generale ale comercianților, în vederea promovării acestora în fața autorităților și a forurilor competente.
- f) să sesizeze Adunarea Generală a Reprezentanților sau Colegiul de Conducere cu privire la eventualele nereguli în funcționarea Camerei.
- g) să facă propuneri organelor de conducere în ceea ce privește îmbunătățirea activității.
- h) să beneficieze, în mod gratuit sau cu plata unor tarife mai avantajoase decât cele prevăzute pentru nemembrii, de toate serviciile oferite de Cameră. (13.f)

Art.10 **Obligațiile membrilor:**

- a) să respecte prevederile Legii Camerelor de Comerț din România nr.335/2007, cu modificările și completările ulterioare, ale statului Camerei, precum și hotărârile organelor colective de conducere ale acesteia.
- b) să contribuie la îndeplinirea obiectivelor Camerei;
- c) să achite cotizația, conform prevederilor statutare;
- d) să-și desfășoare activitatea cu respectarea prevederilor legii și a uzanțelor;
- e) să evite acte de concurență neloială.



CONFORM CU
ORIGINALUL

[Signature] *[Signature]*

- f) să facă cunoscute Camerei evenimentele sau modificările survenite cu privire la societatea pe care o reprezintă, sau la persoana sa, în maximum 30 zile de la producerea lor, sub sancțiunea decăderii din drepturile avute dacă acestea sunt de natură să schimbe ori să altereze statutul său inițial.

Art.11 1. Calitatea de membru al Camerei este voluntară se obține prin cererea de aderare, conform prevederilor prezentului statut.

2. Calitatea de membru al Camerei Județene de la sediul principal al persoanei juridice sau de la domiciliul persoanei fizice, după caz, nu este incompatibilă cu calitatea de membru al Camerei Județene Cluj, dar este o condiție necesară.

3. Anual, Comisia de disciplină, statut, cotizații, membrii va efectua verificarea continuității încadrării fiecărui membru în criteriile stabilite pentru calitatea de membru și va înainta propuneri și /sau recomandări Colegiului.

Art.12. 1. Nu pot fi membri ai Camerei: persoane fizice minore, interzișii, cei care au suferit o condamnare definitivă pentru fapte cu caracter comercial și orice persoană fizică sau juridică care nu îndeplinește și respecta dispozițiile Legii nr. 335/2007 completată și modificată și ale prezentului statut.

2. Membrii Camerei, sancționați conform prevederilor aliniatului precedent sunt radiați de pe listele de membri și pierd dreptul de a participa la activitatea organelor de conducere ale acesteia. (16.1)

Art.13.1 Membrii Camerei pierd această calitate prin:

- a) neplata cotizației anuale;
- b) renunțarea la calitatea de membru;
- c) dizolvarea în condițiile legii a persoanei juridice;
- d) nerespectarea prevederilor statutare;
- e) decesul persoanei fizice;

13.2 Pierderea calității de membru se decide /se constată de către președinte, la sezizarea Comisiei de disciplină, statut, cotizații, membri, (12) și se validează de Colegiul de Conducere al Camerei. Decizia poate fi contestată la prima Adunare Generală a Reprezentanților, în cadrul căreia se ia act, se dezbată și se ia o hotărâre definitivă. Membrii care au pierdut această calitate, o pot redobândi cu aprobarea aceluiași organ de conducere care a hotărât excluderea, dar nu mai devreme de un an de la excludere și cu plata din nou a taxei de înscriere.

13.3 Suspendarea calității de membru:

În perioada în care firmele membre își suspendă activitatea pe termen limitat, acestora li se suspendă calitatea de membru în perioada respectivă.

În acest interval, firmele își pierd drepturile înscrise în art.10, și sunt scutite de la plata cotizației.

Art.14.1 Organele de conducere ale Camerei Județene, stabilite în conformitate cu prevederile art.15 lit.a și b, sunt:



[Handwritten signatures]

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

- a) Adunarea Generală a reprezentanților secțiunilor care se întrunește în ședințe și adoptă hotărâri;
- b) Colegiul de Conducere, care se întrunește în sesiuni și adoptă decizii;
- c) Președintele, care emite dispoziții;

14.2 Dispozițiile emise de Președinte se extind ca autoritate inclusiv asupra Consiliului Director (a cărui membri sunt nominalizați de către Președintele Camerei) care are rolul de a-i înlesni Președintelui conducerea activității curente.

14.3 Camera Județeană se organizează și funcționează pe baza organigramei proprii întocmită pe baza reperelor unitare specifice Sistemului Cameral din România. Organigrama va fi adoptată în maxim 90 de zile de la data aprobării prezentului Statut.

Art.15 Competențele, atribuțiile și răspunderile organelor de conducere ale Camerei Județene se stabilesc pe baza statutului și în limitele prevăzute în Legea Camerelor de Comerț din România și ale statului cadru.

Art.16 În raport cu numărul membrilor și obiectul de activitate al societăților comerciale pe care le reprezintă, Colegiul de Conducere stabilește Secțiunile ce vor fi organizate, structură, numărul și componenta acestuia și va elabora norme privind modul de constituire, organizare și funcționare. Acestea vor fi supuse spre aprobare Adunării Generale a Reprezentanților Secțiunilor înainte de alegeri, după caz, respectiv la fiecare 4 ani. (art.18)

16.1 Înscrierea și repartitia membrilor pe Secțiuni se face funcție de obiectul principal de activitate declarat la Oficiul Registrului Comerțului sau de opțiunea acestora.

CAPITOLUL IV

ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

A. Adunarea Generală a Reprezentanților Secțiunilor

Art.17. Adunarea Generală a Reprezentanților Secțiunilor este organul suprem al Camerei și se compune din totalitatea reprezentanților secțiunilor.

17.1. Înscrierea și repartizarea membrilor pe secțiuni se face anual funcție de obiectul principal de activitate declarat la Oficiul registrului Comerțului sau de opțiunea acestora.

17.2. Adunarea Generală a Reprezentanților Secțiunilor cuprinde membri individuali, membri colectivi și membri onorifici aleși prin vot secret de Adunarea Generală a fiecărei Secțiuni pe o durată de 4 ani astfel încât să fie echitabil reprezentate principalele sectoare economice și specificul județului.

17.3. Adunarea Generală a Reprezentanților Secțiunilor se întrunește anual în ședință ordinară sau, ori de câte ori este necesar, în ședință extraordinară, la inițiativa Președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi.

Art.18.

- (1) Convocarea Adunării Generale a Reprezentanților Secțiunilor, ordinară, se face cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru ședința respectivă.



CONFORM CU
ORIGINALUL

J. Arborea

- (2) Convocarea Adunării Generale a Reprezentațiilor Secțiunilor, extraordinară se face cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru ședința respectivă.
- (3) Convocare se va face prins scrisoare, fax și/sau e-mail și va cuprinde locul, dată, oră și ordinea de zi. Convocarea se va face de către Președinte sau de către 2/3 din numărul membrilor Colegiului de Conducere.
- (4) Dacă în Adunarea Generală se va discuta aprobarea sau modificarea statutului, proiectul de statut, respectiv modificările propuse, se vor afișa pe pagina web a Camerei.

Art.19.

- (1) Adunarea Generală a Reprezentațiilor Secțiunilor este statutar constituită, la prima convocare, dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor și este condusă de Președintele Camerei sau de un membru al Colegiului de Conducere desemnat de acesta.
- (2) Termenul reconvoacării este de cel puțin 7 zile pentru Adunarea Generală ordinară și de cel puțin 3 zile pentru Adunarea Generală extraordinară și se folosesc mijloacele prevăzute la art.19.
- (3) Adunarea Generală este statutar constituită, în acest caz, cu orice număr de membri prezenți.

Art. 20.

Procedura de vot în Adunarea Generală a Reprezentațiilor Secțiunilor urmează să respecte condiția votului majoritar al membrilor sau reprezentanților prezenți, cu vot secret când se referă la alegerea de persoane și cu vot deschis în celelalte cazuri.

În caz de egalitate de voturi prevalează votul Președintelui Camerei.

Art. 21.

Atribuțiile Adunării Generale ale Reprezentațiilor Secțiunilor sunt următoarele:

1. dezbate probleme de interes general și actual privind evoluția comerțului, industriei, agriculturii și serviciilor, promovarea economiei de piață, încurajarea liberei inițiative și adoptă hotărâri care reflectă poziția membrilor Camerei în probleme dezbătute și cuprind concluziile respectiv propunerile de măsuri corespunzătoare;
2. stabilește obiectivele generale ale activității de viitor a Camerei;
3. aprobă statutul și modificările acestuia;
4. dezbate și aprobă raportul de activitate al Colegiului de Conducere, raportul de verificare al Comisiei de Cenzori, privind activitatea desfășurată între sesiunile Adunării Generale a Reprezentațiilor Secțiunilor și descărcarea de gestiune;
5. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul Camerei;
6. alege și revocă prin vot secret membrii Colegiului de Conducere, Președintele, Președintele Curții de Arbitraj și Comisia de Cenzori;
7. dispune dizolvarea Colegiului de Conducere, în următoarele cazuri:
 - a) când se descompletează la mai puțin de jumătate plus unu din numărul



[Handwritten signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL

membrilor aleși;

b) pentru gestiune frauduloasă, constatată pe baza raportului întocmit de Comisia de Cenzori sau în urma rezultatului definitiv al unei acțiuni de control a organelor autorizate legal.

În caz de dizolvarea Colegiului de Conducere, Adunarea Generală a Reprezentațiilor Secțiunilor va constitui în Colegiu interimar alcătuit din șapte membri ales dintre membrii acesteia și un președinte interimar ales dintre membrii Colegiului de Conducere interimar.

Prin însăși hotărârea de dizolvare, Adunarea Generală a Reprezentațiilor Secțiunilor va stabili drepturile și obligațiile Colegiului de Conducere interimar și ale Președintelui interimar.

Adunarea Generală a Reprezentațiilor Secțiunilor va alege Colegiul de Conducere și Președintele în termen de două luni. Președintele este ales dintre membrii Colegiului de Conducere.

În situația dizolvării pentru gestiune frauduloasă, Comisia de Cenzori va stabili și quantumul daunelor și persoanele de la care se recuperează.

8. organizează în condițiile legii Secțiunile Camerei, înainte de alegeri.

9. stabilește nivelul indemnizației Președintelui, vicepreședinților și membrilor Colegiului de Conducere pentru participarea la activitatea Colegiului de Conducere;

10. stabilește indemnizația membrilor Comisiei de Cenzori;

11. aprobă nivelul minim al cotizațiilor membrilor Camerei.

12. deliberează și hotărăște în privința oricăror altor probleme care intră în competența sa.

13. între ședințele Adunării Generale ale Reprezentațiilor Secțiunilor, hotărârile referitoare la atribuțiile acestora, sunt mandatate de drept Colegiului de Conducere, iar între sesiunile acestuia președintelui Camerei, în situația în care între ședințe / sesiuni, aceste tipuri de hotărâri de impun a fi luate de urgență și fără trecerea vreunui termen, urmând a fi supuse validării în sesiunile / ședințele imediat următoare ale organelor de conducere respective.

Art. 22. Dispozițiile prezentului statut referitoare la convocarea și desfășurarea

Adunării Generale a Reprezentațiilor Secțiunilor se aplică în mod corespunzător și Adunărilor Generale pe Secțiuni.

A. COLEGIUL DE CONDUCERE

Art.23 Colegiul de Conducere asigură, în perioada dintre ședințele Adunării Generale a Reprezentațiilor, conducerea generală a Camerei și hotărăște în toate problemele care intră în competența sa, în baza statutului sau a hotărârii Adunării Generale a Reprezentațiilor.

Art.24 Structura Colegiului de Conducere:



CONFORM CU
ORIGINALUL

[Handwritten signatures]

1. Colegiul de Conducere se compune dintr-un număr de 19 membri.

2. Colegiul de Conducere este ales, prin vot secret, de Adunarea Generală a Reprezentanților pe o durată de 4 (patru) ani.

Mandatul Membrilor Colegiului de Conducere se poate reînnoi.

3. Președintele Camerei este membru de drept, pentru încă un mandat, în Colegiul ce va fi ales după încetarea mandatului de Președinte.

4. Membrii Colegiului de Conducere nu pot fi salariați ai Camerei. Ei pot primi indemnizație de participare la activitatea Colegiului de Conducere, stabilită prin hotărâre a Adunării Generale a Reprezentanților.

Art.25. Convocarea Colegiului de Conducere:

1. Colegiul de Conducere se întrunește în sesiune ordinară de regulă trimestrial, sau în sesiune extraordinară, ori de câte ori este nevoie, conform statutului.

2. Colegiul de Conducere este statutar constituit dacă sunt prezenți, direct sau prin mandatar cu împuternicire de reprezentare, cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor.

3. Deciziile Colegiului de Conducere se adoptă cu o majoritate de cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor prezenți sau reprezentați. În caz de egalitate de voturi, prevalează votul Președintelui.

Art.26 Colegiul de Conducere are următoarele atribuții:

1. alege, prin vot secret, dintre membri săi unu-șase vicepreședinți și doi vicepreședinți onorifici. Vicepreședinții sunt aleși pe o durată de 4 (patru) ani, în concordanță cu mandatul Colegiului de Conducere și al Președintelui. Președinții Secțiunilor sunt și Vicepreședinți ai Colegiului de Conducere.

2. propune Adunării Generale a Reprezentanților, spre aprobare, membrii Comisiei de Cenzori.

3. decide constituirea Adunării Generale a Reprezentanților pe baza unei norme de reprezentare în secțiuni de unu la zece membri.

4. aprobă Organigrama, Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) și Regulamentul Intern al Camerei.

5. întocmește raportul anual privind activitatea camerei și îl supune aprobării Adunării Generale a Reprezentanților;

6. ia act de aplicarea Regulilor Curții de Arbitraj conform legii, ia act de Regulamentul privind organizarea și funcționarea Curții de Arbitraj Comercial de pe lângă Camera de Comerț și aprobă nivelul taxelor arbitrale.

7. aprobă lista arbitrilor Curții de Arbitraj Comercial de pe lângă Camera de Comerț

8. dezbate și propune Adunării Generale a Reprezentanților, spre aprobare, bugetul anual al Camerei.

9. administrează patrimoniul deținut de Cameră în conformitate cu prevederile legale și ale statutului.



J. J. J.

CONFORM CU
ORIGINALUL

10. analizează cel puțin odată pe an activitatea fiecărei secțiuni și stabilește măsuri pentru direcționarea activității acestora.

11. aprobă rapoartele privind organizarea și funcționarea entităților, cu sau fără personalitate juridică, la care Camera este parte și informează Adunarea Generală a Reprezentanților în legătură cu activitatea acestuia.

12. propune Adunării Generale a Reprezentanților spre aprobare, criteriile de calcul ale taxelor de înscriere și cotizațiilor anuale ale membrilor, precum și indemnizațiile Președintelui, vicepreședinților, membrilor Colegiului de Conducere și a membrilor Comisiei de Cenzori.

13. aprobă nivelul indemnizației lunare a Președintelui Camerei pentru exercitarea atribuțiilor sale;

14. aprobă taxele, tarifele, comisioanele și onorariile practicate de Cameră pentru serviciile efectuate;

15. validează dobândirea sau pierderea calității de membru al Camerei, aprobate de Președinte.

16. propune Adunării Generale spre aprobare modificări sau completări ale Statutului Camerei.

17. deliberază și decide în privința oricăror altor probleme care intră în competența sa.

Art.27 Colegiul deliberază în prezența majorității membrilor săi.

1. dacă nu se întrunește numărul de membri prevăzut la art. 25 ședința va avea loc la o dată ulterioară ce se poate fixa chiar la prima convocare.

2. hotărârile se iau cu majoritatea voturilor exprimate de către membri prezenți, iar în caz de balotaj Președintele are vot dublu.

3. deliberările Colegiului de Conducere se consemnează sub formă de procese – verbale într-un registru special și se semnează de Președinte și de membri Colegiului de Conducere prezenți la ședință.

4. membri Colegiului de Conducere care nu participă la 3 ședințe consecutive, fără a-și motiva absența, se consideră demisionați și Colegiul le va declara locurile vacante.

5. ocuparea locurilor vacante prin incompatibilitatea, incapacitate, nedemnitare, deces sau absențe nemotivate, se face cu membri supleanți, în ordinea numărului de voturi obținute.

C. PREȘEDINTELE

Art.28

1. Președintele asigură conducerea activității Camerei și duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale a Reprezentanților, ale Colegiului de Conducere, precum și ale Comisiei de Cenzori în conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentului statut

2. Președintele reprezintă Camera în relațiile interne și internaționale.



CONFORM CU
ORIGINALUL

[Handwritten signatures]

3. Președintele Camerei este ales, prin vot secret, de Adunarea Generală a Reprezentanților dintre membri Colegiului de Conducere, pe o durată de 4 (patru) ani, și poate fi reales.

4. Președintele nu poate fi salariat al Camerei.

5. Pentru exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Camerei primește o indemnizație lunară cu aprobarea Colegiului de Conducere.

6. Odata ales devine și Președintele Colegiului, precum și președintele Consiliului de Administrație al S.C. Expotransilvania S.A.

Art.29 Președintele Camerei are următoarele atribuții:

1. convoacă și prezidează Adunarea Generală a Reprezentanților, Colegiul de Conducere și propune ordinea de zi a întrunirii acestora;

2. reprezintă și angajează Camera în relațiile cu persoane fizice și juridice din țară și din străinătate;

3. propune Colegiului de Conducere modificări completări ale statutului Camerei;

4. prezintă Colegiului de Conducere strategia, obiectivele, programul de acțiuni și Bugetul anual al Camerei;

5. propune Colegiului de Conducere membri Comisiei de Cenzori;

6. propune Colegiului de Conducere, spre aprobare, organigrama în conformitate cu structura unitară din cadrul sistemului Camerelor de Comerț, Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) și Regulamentul Intern al Camerei;

7. aprobă structura de personal a Camerei;

8. întocmește raportul trimestrial privind activitatea Camerei și îl supune aprobării Colegiului de Conducere;

9. propune Colegiului de Conducere, spre aprobare, virări între capitolele bugetare, precum și modificări în destinația veniturilor, în limita bugetului aprobat;

10. propune dobândirea, pierderea sau suspendarea calității de membru la sesizarea Comisiei de Disciplină, Statut, Cotizații Membri și înaintează documentele, spre validare, Colegiului de Conducere;

11. propune Colegiului de Conducere nivelul cotizațiilor anuale ale membrilor și criteriile de calcul ale acestora;

12. propune Colegiului de Conducere taxele, tarifele, comisioanele și onorariile practicate de Camera pentru serviciile efectuate;

13. negociază și aprobă salariile, adaosurile, sporurile, fondurile de stimulente materiale și modalitățile de acordare a acestora, pentru personalul Camerei, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat și a reglementărilor legale în vigoare;

14. încheie, modifică și desface, în condițiile legii, Contractele de muncă ale salariaților Camerei;

15. dispune sancționarea disciplinară, numirea și eliberarea din funcție a salariaților Camerei;



[Handwritten signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL

16. aprobă nominalizarea salariaților pentru deplasări în interes de serviciu, în țară și străinătate;

17. desemnează reprezentanții Camerei în comisiile, consiliile și comitetele de lucru sau de specialitate înființate pe lângă autoritățile/instituțiile/organismele publice județene și locale, precum și pe lângă structurile regionale;

18. propune Colegiului de Conducere și urmărește realizarea strategiei, obiectivelor, programului de acțiuni și a bugetului de venituri și cheltuieli al Camerei, aprobate de Adunarea Generală a Reprezentanților;

19. încredințează – prin dispoziție de numire și revocă – prin dispoziției de eliberare din funcție, mandatul persoanelor care asigură conducerea executivă a Camerei, respectiv al directorului general și al persoanelor care fac parte din Consiliul Director;

20. propune Colegiului de Conducere spre aprobare, Procedurile de Lucru, Manualul Calității și Regulamentul Intern al Camerei;

21. prezintă Colegiului de Conducere rapoarte privind organizarea și funcționarea entităților, cu sau fără personalitate juridică, la care Camera este parte;

22. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a Reprezentanților și Colegiul de Conducere;

Art.30 Președintele poate delega o parte din atribuții, precum și dreptul de semnătură a unor documente ce privesc activitatea Camerei, Vicepreședinților sau Directorului general;

D. ORGANE DE CONDUCERE EXECUTIVE

Art.31 Competențele, atribuțiile și răspunderile funcțiilor din structura organizatorică executivă se stabilesc prin Regulamentul de Organizare și Funcționare.

CAPITOLUL V

PATRIMONIUL CAMEREI ȘI VENITURILE

Art.32 Patrimoniul Camerei este format din bunurile mobile și imobile deținute de aceasta.

Art.33 Veniturile Camerei se constituie din:

- a. cotizația membrilor;
- b. tarifele percepute pentru activitățile efectuate în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile statutare;
- c. comisioane;
- d. venituri realizate din activități desfășurate în condițiile legii și pe baza statutului;



**CONFORM CU
ORIGINALUL**



e. subvenții, sponsorizări și donații ale persoanelor fizice sau juridice, legate testamentare;

f. venituri și / dividende ale societăților comerciale la care Camera este acționară sau asociată;

g. tarifele aferente unor activități concesionate din partea statului;

h. chirii percepute în condițiile legii;

i. alte venituri realizate din activitatea desfășurată, în condițiile prevăzute de statut și de legislația în vigoare;

Art.34

1. exercițiul financiar al Camerei începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie din anul respectiv.

2. în termen de 30 de zile de la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli de către Adunarea Generală a Reprezentanților Camera îl va publica, în mod obligatoriu, în buletinul Camerei.

3. modul de utilizare a subvențiilor de la bugetul de stat este supus controlului Curții de Conturi.

4. Camera va contribui la acoperirea în parte a cheltuielilor de funcționare a Camerei Naționale cu o cotă parte reprezentând 0,001 % din veniturile provenite din cotizații. În statutul cadru nu este stabilită cota.

CAPITOLUL VI CONTROLUL FINANCIAR AL CAMEREI

Art.35 Controlul gestiunii Camerei va fi efectuat de o Comisie de Cenzori aleasă de Adunarea Generală a Reprezentanților, compusă din trei persoane cu studii superioare economice, din care cel puțin două să aibă calificarea de expert contabil, sau de auditor financiar, membru C.A.F.R.

Art.36 La sfârșitul anului financiar Comisia de Cenzori, sau auditorul financiar membru C.A.F.R. examinează contul de gestiune al anului expirat, situația financiară și inventarul și întocmește un raport, care se atașează la darea de seamă anuală a Colegiului de Conducere al Camerei și se publică în buletinul oficial al Camerei, împreună cu execuția bugetară sau pe site-ul Camerei.

Art.37 În caz de dizolvare pentru gestiune financiară frauduloasă a Colegiului de Conducere al Camerei, Comisia de Cenzori sau auditorul financiar membru C.A.F.R. va stabili cuantumul daunelor și persoanele de la care se recuperează.

Art.38 Mandatul membrilor Comisiei de cenzori sau a auditorului financiar membru C.A.F.R. este de 4 ani.



J. J. J.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Art.39 Dacă descoperă neregulii în gestiune, Comisia de cenzori sau auditorul financiar membru C.A.F.R. le aduce la cunoștința Președintelui Camerei ori după caz Colegiului de Conducere sau Adunării Generale a Reprezentanților.

Art.40 Comisia de Cenzori sau auditorul financiar, membru C.A.F.R. răspunde pentru activitatea sa de control în fața legii și a Adunării Generale a Reprezentanților.

CAPITOLUL VII RELAȚIILE CU AUTORITĂȚILE PUBLICE

Art.41 Camera sprijină autoritățile administrației publice locale în scopul dezvoltării economico-sociale a județului.

Art.42 Camera reprezintă și apără interesele membrilor în cadrul comisiilor tripartite și de specialitate, precum și în cadrul consiilor și comitetelor de lucru. Înființate pe lângă autoritățile publice județene, locale sau la nivel regional.

Art.43 Camera formulează puncte de vedere în legătură cu proiectele legislative, actele normative și reglementările ce țin de domeniul economic, pe care le înaintează Camerei Naționale și/sau autorităților competente.

Art.44 Camera formulează gratuit autorităților administrației publice centrale, județene, locale și structurilor regionale, la cerere, informații din domeniul de activitate, solicitate în conformitate cu prevederile legale sau convenite prin protocol;

Art.45 Autoritățile administrației publice centrale, județene, locale și structurile regionale sunt obligate să ofere, fără plată, în condițiile legii, la cererea Camerei, toate informațiile cu caracter public necesare exercitării atribuțiilor ce îi revin.

CAPITOLUL VIII ASOCIEREA CAMEREI

Art.46 Camera este îndreptățită să stabilească raporturi de cooperare sau de asociere cu alte Camere de Comerț și Industrie din țară, precum și cu organizații similare din străinătate, pentru desfășurarea de activități în interes comun.

Art.47 Asociațiile constituite în condițiile articolului 46 din prezentul statut pot deveni persoane juridice, în condițiile legii, și vor desfășura activitatea potrivit statutelor proprii aprobate de Organele de Conducere competente ale Camerelor asociate.

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art. 48 Prezentul statut a fost redactat cu respectarea statutului cadru elaborat de către Camera Națională în baza dispozițiilor Legii nr. 335/2007 privind Camerele de Comerț din România, publicate în Monitorul Oficial Partea I, numărul 836 din

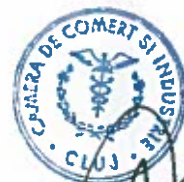
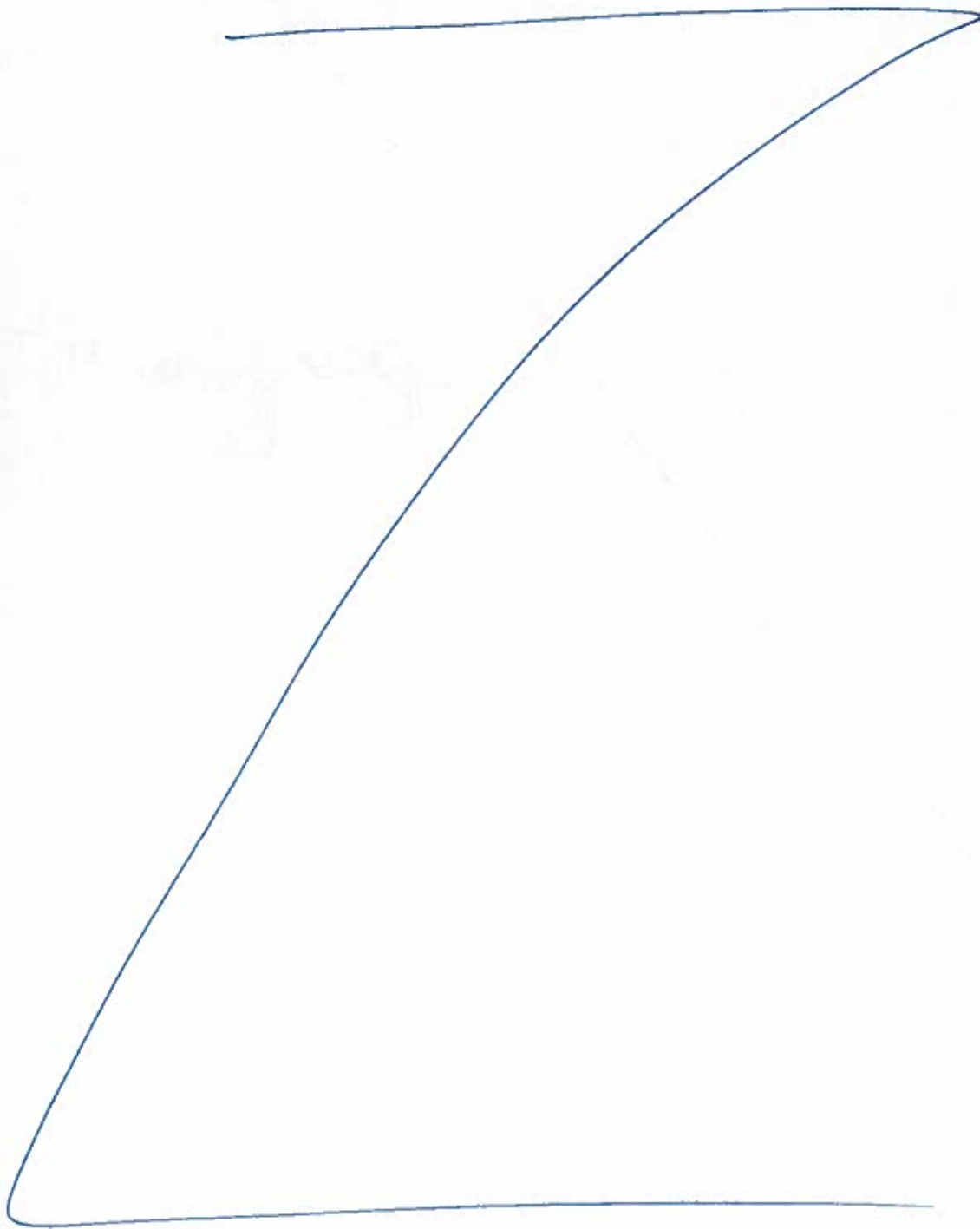


CONFORM CU
ORIGINALUL

Sth. Iabrea

06.12.2007 cu modificările și completările ulterioare și aprobat de Adunarea Generală a Camerei de Comerț și Industrie a României din data de 19 mai 2011.

Art. 49 Presentul Statut se aplică cu începere de la data aprobării lui de către Adunarea generală a reprezentanților Secțiunilor din data de 5 august 2011.



Sth. Iabrea 

CONFORM CU
ORIGINALUL

pagini 17